

Referat af møde 1, 2026 i Helleruplund Menighedsråd ONSDAG 21. januar 2026 kl. 18.00 – 20.00 i Sognegården

Tilstede: Janne Dyving (JD), Margrethe Herning (MH), Vibeke Gjaldbæk (VG), William Plaskett (WP), Torben Gamst-Johansen (TGJ), Lars Orthmann (LO), Henrik Elborough (HE), Thor M. Toft (TT), Poul Frederiksen (PF). Tilstedeværende sognepræster : Betina Vejegård (BV), Tobias Kjærulf (TK). Tilstedeværende stedfortrædere : Kirsten Wirth (KW), Vibeke Brocks (VB). Afbud : Louise Windfeld-Høeberg (LW), Jesper Toft (JT), Jørgen Schou-Petersen (JSP).

1. Dagsorden godkendt og referat af 25. november 2025 – forinden godkendt på mail, - underskrevet.

2. Velkomst til Tobias Kjærulf som tiltrådt sognepræst ved Helleruplund

TK budt velkommen. *Handling:* TK født medlem af Personaleudvalget.

3. Besættelse af vakancer efter sognepræst Tue R. Lauridsen

Handling : TK og BV afklarer indbyrdes hvem af de to, der indtræder som et af Helleruplunds 2 medlemmer af Skoletjenestens repræsentantskab.

4. Valg af medlem til MuKu (Musik- og Kulturudvalget)

Punktet udgår.

5. Ændring af Budget 2026

Handling: Enstemmig beslutning at oprette ny konto 3107 "Honorar, Plejehjemsakkompagnatør" – 18xxxx Honorar kr. 24.000; samt at reducere Konto 2000 "Fælles formål" – 227035 "Rengøring efter regning" minus 16.000 kr., Konto 3400 "Kommunikation" – 227050 "Trykning" minus 5.000 kr. og Konto 6200 "Personale" – 221025 "Befordringsgodtgørelse" minus 3.000 kr.

6. Kollektliste

Handling: Den på MR-mødet 25. november 2025 vedtagne midlertidige kollektliste enstemmigt endeligt vedtaget.

7. Akutte og aktuelle sager

7.1 Vedtægt for kasserer: På anmodning fra revisor har LO som formand og JD som kasserer genbekræftet vedtægten. *Handling :* Taget til orientering.

7.2 Oplysning til bank om kirkens MobilePay-konto: På forlangende fra banken og for at opfylde lovgivning er alle MR-medlemmers adresse og fødselsdato (men IKKE PR-cifre) opgivet til banken. *Handling :* Taget til efterretning.

7.3 Orientering om Helleruplund Kirkes Orgel- og Musikfond

"TGJ gjorde opmærksom på en række uoplyste forhold vedrørende medlemsrettigheder, kontingenter og offentlige indsamlinger til fordel for den eksterne forening.

Folder for Helleruplund Kirkes Orgel- og Musikfond fremlagt i kirke og Sognegård – angiver bestyrelsen og fondens konto-numre.

TGJ udtalte, at det så er op til MR's eneste ordinære repræsentant (HE) at sikre, at dette sker i den eksterne forening"

Handling : Taget til orientering.

7.4 Adresseliste:

Punktet afstedkom en livlig diskussion. Der er tale om en intern adresseliste, til brug for kirkens personale og rådets medlemmer. TGJ anførte blandt andet, at "Der er indført udvalgsbetegnelser og arbejdstitler, men nogle er forkortet i en sådan grad, at de er svære at læse. TGJ stillede forslag om, at der skulle indsættes en matrix med kolonner, hvor de forskellige poster markeres med "x", samt en forklaring på alle kolonner nedenfor adresselisten. Hvis dette ikke kunne gennemføres, at der som minimum blev anvendt anerkendte forkortelser, så oplysningerne er læsbare uden "oversættelser

Handling: Å jourført og Vedlagt referat.

7.5 C.V.E. Knuthsvej 6: WP redegjorde for renovering. *Handling*: Taget til orientering.

7.6 (nyt undernummer) Årsberetning 2025: *Handling*: Årsrapport enstemmigt vedtaget – offentliggøres, når årsregnskabstal 2025 er indskrevet.

7.7 (nyt undernummer) Aktivitet(er) for børn : *Handling*: BV og TK ser på mulig konkret opfølgning senere på foråret på Fastelavns-aktiviteten.

7.8 (nyt undernummer) Aftenaktivitet for voksne: *Handling*: MR-medlemmer præsenterede til inspiration for BV og TK ideer og ønsker. BV og TK drøfter dem, bl.a. om der kan/skal udarbejdes et egentlig idekatalog til senere behandling i Rådet (vil også kunne omfatte børn og unge).

8. Præsternes punkt

8.1 Minikonfirmander (BV): Maria Thomassen har startet hold op til et afkortet forløb.

Handling: Taget til orientering.

8.2 Aftengudstjeneste (BV og TK): Fortsættes en gang månedligt og kan være med deltagelse af teologi-studerende. *Handling:* BV og TK deler tjenesterne mellem sig.

8.3 Godt Begyndt (BV og TK): *Handling:* Fortsættes ikke.

8.4 Møde med Rygårds Skole (BV): BV orienterede om det hidtidige forløb omkring et muligt økumenisk samarbejde omkring "skolegudstjenester". *Handling:* BV afventer om der skulle komme svar fra Rygårdsskolen.

8.5 Church Desk (BV): *Handling:* BV har aftalt on-line kursus i mulighed for at benytte systemet til konfirmandindskrivning og –administration. BV har efterfølgende oplyst, at vi hidtil har anvendt et Small abonnement hos ChurchDesk. Abonnementet giver os ret til at behandle 500 kontakter. Prisen vi betaler pt. er ca. 21.000 kr. årligt. Da BV (præsterne) nu har fået overført alle nyhedsbrevskontakter til ChurchDesk og er begyndt at indskrive konfirmander, har vi overskredet grænsen. Præsterne anbefaler derfor, at vi derfor fremover skal op i et større abonnement.

Vi har her og nu behov for at komme op på et Medium abonnement, der kan tage op til 1.000 kontakter. Dette betyder en prisstigning til ca. 29.900 kr. årligt eller 677 kr. mere pr. måned. **Handling.** MR tager til efterretning, at der er behov for et større abonnement for at kunne imødekomme den funktionalitet og ydeevne som præsterne efterspørger. Større abonnement er bevilget.

8.6 Liturgi ved højmesser (BV og TK): *Handling:* Det bliver fremover den tjenstgørende præst, der afgør – og meddeler – om "en salme skal synges stående".

9. Kontakt til foreningslivet i Gentofte: Der er et ønske om at stille de ledige lokaler (ledige efter pigespejderne) til rådighed for foreningslivet i Gentofte. WP har taget kontakt til konkret kommunalbestyrelsesmedlem omkring spejdere. *Handling:* I første omgang afventes svar fra pågældende.

10. Mødedage i 2026:

Møde 2 = uge 13 onsdag 25. marts 18.00- Synsrapport fra kirkesyn, Årsregnskab 2025

Møde 3 = uge 22 onsdag 27. maj 18.00 - Kvartalsrapport 1, Budget 2026

Møde 4 = uge 36 tirsdag 1. september 18.00 - Kvartalsrapport 2, Budget 2026 endeligt

Møde 5 = uge 43 tirsdag 20. oktober 18.00 - Kvartalsrapport 3, Revisionsprotokollat 2025

Møde 6 = uge 48 tirsdag 24. november 18.00 Konstituering, Kollektliste

Andre mødedatoer

Medarbejdermøde: Søndag 8. marts efter Højmessen. MR deltager IKKE – kun kontaktperson.

Menighedsmøde = søndag 14. juni efter Højmessen.

Fest for råd, stedfortrædere, ansatte, frivillige = fredag 11. september

11. Eventuelt

Flag i kirken: *Handling:* På opfordring fra HE undersøger LO reglerne for (permanent) dannebrog i kirkerummet.

Næste møde : evt. onsdag 25. marts 2026 kl. 18.00 i Sognegården

Referent ved dette møde : PF

Bilag:

Adresseliste